

APSTIPRINĀTS:

Iepirkumu komisijas
2021. gada 17. jūnija sēdē

LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJAS
RĪGAS CELTNIECĪBAS KOLEDŽAS METU KONKURSA
“RĪGAS CELTNIECĪBAS KOLEDŽAS NĀKOTNES ATTĪSTĪBAS VĪZIJA”
NOLIKUMS

ID.Nr.: RCK 2021/2

Rīga, 2021

1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA PAR KONKURSU

- 1.1. **CPV nomenklatūras kods:** 71220000-6 (Arhitektūras projektēšanas pakalpojumi).
- 1.2. **Iepirkuma līgums** – iepirkuma līgums, ko sarunu procedūras rezultātā Pasūtītājs slēdz ar Konkursa dalībnieku atbilstoši Nolikuma nosacījumiem.
- 1.3. **Konkurss** – Metu konkurss "Rīgas celtniecības koledžas nākotnes attīstības vīzija", kas tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 8. panta otrās un trešās daļas nosacījumiem un MK noteikumiem. Konkurss ir atklāts konkurss vienā kārtā.
- 1.4. **Konkursa dalībnieks** – jebkura juridiska vai fiziska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi meta piedāvājumu Konkursā saskaņā ar Nolikuma prasībām.
- 1.5. **Konkursa identifikācijas numurs:** RCK 2021/2
- 1.6. **Konkursa norises laiks** – no 2021. gada 21. jūnija līdz 20. septembrim.
- 1.7. **Konkursa tīmekļvietne** - <https://rck.metukonkurss.lv/>
- 1.8. **Konkursa valoda** – latviešu valoda.
- 1.9. **Nolikums** – šis Konkursa nolikums un visi tā pielikumi, kas uzskaitīti nolikuma 14. punktā, veido tā neatņemamu sastāvdaļu. Jebkāda atsauce uz Nolikumu ir uzskatāma par atsauci uz Nolikumu un visiem tā pielikumiem. Nolikums ir pieejams Konkursa tīmekļvietnē, un automātiski ar visiem tā pielikumiem tiek nosūtīts ieinteresētajam dalībniekam pēc reģistrēšanās tīmekļvietnē.
- 1.10. **Mets** – Konkursa dalībnieka sagatavoti un Konkursa ietvaros iesniegtie piedāvājumi Konkursa objektam Nolikumā (t.sk. Projektēšanas programmā) noteiktajā apjomā.
- 1.11. **MK noteikumi Nr. 107** – Ministru kabineta 2017. gada 28. februāra noteikumi Nr. 107 "Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība".
- 1.12. **Pasūtītājs** - Rīgas celtniecības koledža, reģistrācijas Nr. 9000002535, juridiskā adrese: Rīgā, Gaiziņa ielā 3, LV-1050, Tālrunis: +371 29219259, e-pasts: ngrinbergs@gmail.com
- 1.13. **Sarunu procedūra** – iepirkumu procedūra saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. panta septītās daļas 8. punktu, kuras rezultātā Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar Konkursa dalībnieku atbilstoši Nolikuma nosacījumiem.
- 1.14. **Žūrijas komisija** Konkursa iesniegto metu vērtēšanai apstiprināta šādā sastāvā:

1.	Žūrijas komisijas priekšsēdētājs	Rīgas celtniecības koledžas direktors	Normunds Grinbergs
2.	Žūrijas komisijas loceklis	RCK pieaicinātais eksperts	Dmitrijs Pavlovs
3.	Žūrijas komisijas loceklis	NKMP nozīmētais pārstāvis	Inguna Jekale, arhitekte
4.	Žūrijas komisijas loceklis	Rīgas pilsētas būvvaldes nozīmētais pārstāvis	Agrita Maderniece, arhitekte
5.	Žūrijas komisijas loceklis	Rīgas pilsētas arhitekta biroja nozīmētais pārstāvis	Dr. habil. arch. Jānis Krastiņš

6.	Žūrijas komisijas loceklis	Rīgas domes Pilsētas attīstības departamenta nozīmētais pārstāvis	Aigars Kušķis, arhitekts
7.	Žūrijas komisijas loceklis	LAS nozīmētais ainavu arhitekts	Daiga Veinberga, sertificēta arhitekta
8.	Žūrijas komisijas loceklis	LAS nozīmētais pārstāvis	Miķelis Putrāms, sertificēts arhitekts
	Žūrijas komisijas atbildīga sekretāre	Konkursa Pasūtītāja nozīmētā pārstāve (piedalās žūrijas komisijas sēdēs bez balss tiesībām)	Dace Kalvāne, sertificēta arhitekta

Žūrijas komisijas locekļi nav aizstājami vai maināmi. Ja žūrijas komisijas loceklis nevar piedalīties konkursa vērtēšanas darbā objektīvu iemeslu vai interešu konflikta dēļ, konkursa Pasūtītājs ir tiesīgs mainīt žūrijas komisijas sastāvu, par to paziņojot tīmekļvietnē <https://rck.metukonkurss.lv/>

1.15. **Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs** – Pasūtītāja iecelta persona, kas nodrošina metu konkursa norisi un atbild par iesniegto metu un dalībnieku devīžu anonimitātes nodrošināšanu līdz Metu vērtēšanas beigām. Atbildīgais sekretārs nav žūrijas komisijas loceklis.

1.16. **Tehniskā komisija** – viens vai vairāki Pasūtītāja iecelti eksperti, kas izskata iesniegto meta piedāvājumu, t.sk. metu atbilstību Konkursa nolikuma prasībām pirms Žūrijas komisijas darba uzsākšanas.

2. KONKURSA MĒRĶIS UN PRIEKŠMETS

2.1. **Konkursa mērķis:** iegūt arhitektoniski un funkcionāli pārdomātu, Nolikumā un projektēšanas programmā (turpmāk tekstā PP) ietvertajām prasībām atbilstošu un ekonomiski pamatotu metu "Rīgas celtniecības koledžas nākotnes attīstības vīzija".

2.2. **Konkursa priekšmets** ir Rīgas Celtniecības koledžas pārbūves un teritorijas apbūves un labiekārtojuma perspektīvās attīstības iecere (turpmāk tekstā – Konkursa objekts).

2.3. Mets sastāv no:

2.3.1. Konkursa objekta teritorijas ģenerālplāna, ievērtējot būvniecības kārtu attīstības un realizācijas loģistiku,

2.3.2. RCK darbnīcu, mācību telpu un dienesta viesnīcas arhitektoniskajiem risinājumiem saskaņā ar PP minēto telpu programmu un plānošanas prasībām.

2.4. Konkursa uzvarētājs un/vai godalgoto vietu ieguvēji tiks uzaicināti uz sarunu procedūru atbilstoši PIL 8. panta septītās daļas 8. punktam par:

2.4.1. RCK teritorijas attīstības vadlīniju/stratēģijas izstrādi, nodrošinot Pasūtītājam Tehniskā atbalsta pakalpojumus,

2.4.2. Būvprojekta minimālā sastāva (MBP) izstrādi RCK darbnīcām un citām telpām/telpu.

2.5. Konkursa dalībnieki, iesniedzot Meta piedāvājumu pretendē uz Nolikumā paredzētajām godalgām un sedz visus izdevumus, kas saistīti ar meta piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu.

2.7. Konkurss ir uzskatāms par notikušu, ja Nolikumā noteiktajā kārtībā izvērtēšanai ir iesniegti vismaz trīs meti.

2.8. Finansējums - Latvijas Izglītības un zinātnes ministrijas budžets.

3. KONKURSA GODALGU FONDS

- 3.1. Kopējais Konkursa godalgu fonds: 28 000,00 EUR (divdesmit astoņi tūkstoši euro 00 centi):
- 3.1.1. Pirmās vietas ieguvēja godalga –14 000,00 EUR (četrpadsmit tūkstoši euro 00 centi);
 - 3.1.2. Otrās vietas ieguvēja godalga – 7 000,00 EUR (septiņi tūkstoši euro 00 centi);
 - 3.1.3. Trešās vietas ieguvēja godalga – 3 500,00 EUR (trīs tūkstoši pieci simti euro 00 centi);
 - 3.1.4. Veicināšanas godalgas – 3 500,00 EUR (trīs tūkstoši pieci simti euro 00 centi) apmērā.
- 3.2. Žūrijas komisijai ir tiesības mainīt norādīto godalgu sadalījumu, saglabājot kopējo balvu fondu.
- 3.3. Žūrijas komisija ir tiesīga nedalīt godalgas minētajā apmērā, ja vietas netiek attiecīgi dalītas, bet labākajiem darbiem (kas šī Nolikuma izpratnē arī tiks uzskatīti par godalgotajiem darbiem) sadalīt kopējo godalgu fondu attiecīgi vienādās daļās vai citādi pēc Žūrijas komisijas ieskatiem. Par godalgu fonda sadalījuma izmaiņām Žūrijas komisija sniedz pamatojumu, kas izriet no metu konkursam iesniegto darbu specifikas.
- 3.4. Ja Žūrijas komisija nevienu metu neatzīst par īstenojamu, tā pirmo vietu nepiešķir.

4. KONKURSA DALĪBNIKU REĢISTRĀCIJA UN INFORMĀCIJAS APMAIŅA

- 4.1. Ieinteresētie Konkursa dalībnieki var iepazīties ar Konkursa nolikumu (t.sk. grozījumiem Konkursa nolikumā, ja tādi ir) un citu informāciju par Konkursu tīmekļvietnē, kā arī Elektroniskās iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā Pasūtītāja profilā <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/512> (turpmāk Pasūtītāja profils).
- 4.2. Ieinteresētie Konkursa dalībnieki var reģistrēties, izmantojot Konkursa tīmekļvietnē pieejamo tiešsaistes reģistrācijas anketu.
- 4.3. Konkursa tīmekļvietnē reģistrētajiem Interesētajiem Konkursa dalībniekiem Konkursa materiāli tiks nosūtīti automātiski pēc reģistrācijas.
- 4.4. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un Ieinteresētajiem Konkursa dalībniekiem par Konkursa nolikumu un tā pielikumiem notiek rakstveidā.
- 4.5. Pasūtītāja kontaktpersona jautājumiem par Nolikumu, tai skaitā PP, un meta piedāvājuma iesniegšanu ir Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāre Dace Kalvāne, tālr.: +371 29480702. Jautājumus Nolikumā noteiktajā kārtībā jāsūta uz e-pastu: rck@metukonkurss.lv
- 4.6. Ja Ieinteresētais Konkursa dalībnieks laikus ir pieprasījis papildus informāciju par Konkursa dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz meta piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu, Žūrijas komisijas atbildīgā sekretāre sniedz atbildes uz attiecīgajiem jautājumiem, nosūtot Konkursa tīmekļvietnē reģistrētajiem Interesētajiem Konkursa dalībniekiem un publicējot jautājumu un atbildi Konkursa tīmekļvietnē un Pasūtītāja profilā.
- 4.7. Ieinteresēto Konkursa dalībnieku pienākums ir patstāvīgi sekot Konkursa tīmekļvietnē un Pasūtītāja profilā publicētajai informācijai par Konkursu.
- 4.8. Konkursa tīmekļvietnē tiks publicēta informācija par Konkursa objekta apskati. Ieinteresētajam Konkursa dalībniekam jāpiesakās uz novietnes apskati, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli uz e-pasta adresi: rck@metukonkurss.lv ne vēlāk kā līdz 2021. gada 12. jūlijam, plkst.17:00.
- 4.9. Pēc Ieinteresētā Konkursa dalībnieka lūguma teritorijas apskate iespējama arī citā laikā darba dienās līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņam. Dalība novietnes apskatē nav obligāta.

5. META PIEDĀVĀJUMA SATURS UN NOFORMĒJUMS

- 5.1. Metu konkursa piedāvājumu jāiesniedz vienā slēgtā iepakojumā, uz kura norādīts:
5.1.1. „Metu konkurss „Rīgas celtniecības koledžas nākotnes attīstības vīzija””
un
5.1.2. devīze, kas sastāv no divu burtu un divu ciparu kombinācijas, kas nesniedz nekādas norādes par meta autoru un nodrošina Konkursa dalībnieka anonimitāti.
- 5.2. Metu konkursa piedāvājuma iepakojumam jābūt droši slēgtam, uz tā nedrīkst būt nekādi apzīmējumi un logotipi, kas identificē Konkursa dalībnieku. Visiem uzrakstiem jābūt drukātiem burtiem, neizmantojot vienīgi dalībniekam raksturīgu identifikāciju.
- 5.3. Konkursa piedāvājums sastāv no 2 (divām) daļām:
- 5.3.1. Meta piedāvājums atbilstoši šī Konkursa Nolikuma un tā pielikumos noteiktajām prasībām. Uz iesniegtā meta, tam pievienotajiem materiāliem un skaidrojošajā aprakstā nedrīkst būt norādes uz Konkursa dalībnieku, nav pieļaujami marķējumi, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku vai konkrētā darba izpildītāju. Visās autortiesību atzīmēs Konkursa dalībnieka vietā jānorāda devīze. Ja uz iesniegtā iepakojuma ir konstatējami neatļauti marķējumi, to neatvērtā veidā atdod atpakaļ iesniedzējam.
- 5.3.2. Devīzes atšifrējums – dalībnieka pieteikums dalībai metu konkursā, atbilstoši 2. pielikumam, pievienojot Nolikuma 1., 3. un 4. pielikumos norādīto informāciju un kvalifikācijas dokumentus, saskaņā ar Nolikuma 8. punkta prasībām. Devīzes atšifrējumam un informācijai par kvalifikāciju jābūt ievietotam slēgtā aploksnē vai iepakojumā, uz tā papildus Nolikuma 5.1. punktā noteiktajam norādīts: “DEVĪZES ATŠIFRĒJUMS”.
- 5.4. Visiem iesniegtajiem dokumentiem jābūt latviešu valodā.

6. META PRASĪBAS

- 6.1. Metam jāatbilst šādām prasībām:
- 6.1.1. Meta risinājumi ir izstrādāti, ņemot vērā Pasūtītāja sniegtos datus Konkursa ietvaros, tai skaitā PP, Nolikumu un tā pielikumus;
- 6.1.2. Meta risinājumi ir izstrādāti, ievērojot optimālu un ekonomisku finanšu līdzekļu lietojumu rekonstruējamā un no jauna projektēto objektu realizācijā;
- 6.1.3. Piedāvātie meta risinājumi ir estētiski un iekļaujas Rīgas vēsturiskā centra pilsētvidē;
- 6.1.4. Meta piedāvājums ir izstrādāts atbilstoši piemērojamajiem Latvijas Republikas un Eiropas Savienības tiesību aktiem un normatīviem.
- 6.2. Meta sastāvā ietilpst:
- 6.2.1. A1 (594 mm x 841 mm izmēra) vertikāli orientētas planšetes ar grafiskajiem materiāliem uz stingrām, gaišām un izturīgām pamatnēm. Devīze jānorāda planšetes augšējā labajā stūrī. Zem devīzes simboliem ieteicams atstāt vietu planšetu izvietojuma shēmai. Ieteicams izmantot planšetes, kuras nav biezākas par 5 mm.
- 6.2.2. Grafisko materiālu jāformē uz A1 formāta lapām, ar sekojošo informāciju:
- konkursa projekta teritorijas ģenerāļplānu mērogā 1 : 500 ar:
 - ar esošo un plānoto apbūvi,
 - teritorijas labiekārtojuma un apzaļumošanas koncepciju,
 - gājēju, velosipēdistu un transporta organizācijas shēmu,
 - tehniski ekonomiskajiem rādītājiem,
 - konkursa izpētes teritorijas ģenerāļplānu mērogā 1 : 2000,

- raksturīgo stāvu plānojumu shēmas M 1:200 ar telpu nosaukumiem, būvasīm un izmēriem starp tām,
- konkursa objekta raksturīgās fasādes mērogā 1:200, norādot konceptuālo apdares materiālu lietojumu/ailu aizpildījuma atšifrējumu,
- konkursa objekta raksturīgos griezumus mērogā 1 : 200 ar augstuma atzīmēm, būvasīm un izmēriem starp tām;
- nākotnes vīzijas vizualizācijas un/vai fotomontāžas, kas raksturo piedāvātās idejas sintēzi esošajā pilsētvides kontekstā, vadoties no galvenajām skatu perspektīvām (saskaņā ar „6_1_0_marketi_fotomontazu_skatu_punkti_konkursa_teritorija”).

6.2.3. Dokumentu sējums A3 formātā (420x297mm) 2 (divos) eksemplāros, kas ietver:

- ģisu projekta ietvaros risināto problēmu un konceptuālās pieejas kopsavilkumu;
- skaidrojošo aprakstu ar izklāstītu pilsētņēmniecisko koncepciju, īpaši akcentējot jaunā/-o būvapjoma/-u analīzi no raksturīgajām skatu perspektīvām, arhitektoniskā veidola un labiekārtojuma raksturojumu;
- konkursa objekta tehniski ekonomiskos rādītājus:
 - * apbūves laukums (m²),
 - * apbūves blīvums,
 - * stāvu skaits, apbūves augstums,
 - * stāvu kopējās (bruto) platības (m²) (pa ēku ārējo perimetru),
 - * lietderīgās stāvu kopējās platības (m²),
 - * ēkas būvapjoma kubatūra (m³),
 - * autostāvvietu skaits (gab).
 - *velosipēdu stāvvietu skaits (gab).
- samazinātas planšetu krāsu reprodukcijas.

6.2.4. 1 (viens) USB datu nesēja eksemplārs, kas ietver:

- Konkursa objekta teritorijas un tajā esošo un plānoto objektu 3D modelis dae vai obj formātā (LOD 200), atspoguļojot tikai ēku fasādes, par darba mērvienību izvēloties m (metrus), modelim pievienojot izmantotās tekstūras un materiālus;
- visu A1 planšetu attēlus ar 300 dpi izšķirtspēju A1 formātā;
- visu A1 formāta planšetu samazinātos attēlus ar 72 dpi izšķirtspējuā;
- dokumentu sējumu, tai skaitā skaidrojošo aprakstu un visus grafiskos materiālus, kas nepieciešami projekta idejas ilustrācijai ar 300 dpi izšķirtspēju A3 formātā.

Katram dokumentam jābūt sagatavotam divos veidos – pdf failā un jpg failā.

Katram dokumentam jābūt apzīmētam ar aprakstošu nosaukumu.

6.3. Meta piedāvājumiem risinājumiem ir jābūt izstrādātiem atbilstoši Nolikumam un tā pielikumiem līdz tādai detalizācijas pakāpei, lai žūrijas komisijai rastos pilnīgs priekšstats par tiem.

7. META PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANA

7.1. Meta piedāvājums jāiesniedz vienā eksemplārā Žūrijas komisijas atbildīgajam sekretāram laikā no 2021. gada 20. septembra, plkst. 10:00 līdz 17:00 Rīgā, Torņa ielā 11. meta piedāvājums, kas nav iesniegts šī Nolikuma noteiktajā kārtībā, nav noformēts tā, lai nodrošinātu Konkursa dalībnieka anonimitāti līdz devīžu atvēršanas brīdim, vai iesniegts pēc norādītā termiņa, izskatīšanai netiks pieņemts.

7.2. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs reģistrē saņemtos metu piedāvājumus to iesniegšanas secībā, norādot saņemšanas datumu, laiku, kontaktpersonu, un nodrošina metu

piedāvājumu glabāšanu. Uz meta piedāvājuma, to neatverot, tiek izdarīta atzīme, kurā norādīts saņemšanasm piedāvājums ir iesniegts.

7.3. Ja meta piedāvājums tiek sūtīts pa pastu, Konkursa dalībnieks ir atbildīgs un uzņemas risku par to, lai Pasūtītājs saņemtu meta piedāvājumu un devīzes atšifrējumu Nolikuma punkta 7.1. punktā norādītajā adresē līdz metu piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

7.4. Konkursa dalībnieks pirms meta piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var veikt izmaiņas iesniegtajā meta piedāvājumā, papildināt iesniegto meta piedāvājumu vai atsaukt to. Jebkurš meta piedāvājums, kuru Konkursa dalībnieks atsauc līdz metu piedāvājumu iesniegšanas termiņam vai kuru Pasūtītājs saņems pēc metu piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, netiks atvērts vai izskatīts.

8. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN META PIEDĀVĀJUMA IETVAROS IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

N.P.K.	KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBA	IESNIEDZAMIE DOKUMENTI KOPĀ AR DEVĪZES ATŠIFRĒJUMU
8.1.	Konkursa dalībnieks var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā	<p>8.1.1. Konkursa dalībnieka parakstīts pieteikums dalībai Metu konkursā (aizpildīts 2. pielikums), kuru paraksta Konkursa dalībnieka pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona.</p> <p>8.1.2. Dokuments, kas apliecina personas, kura dalībnieka – juridiskas personas vārdā paraksta piedāvājuma dokumentus, pārstāvības tiesības oriģināls vai dalībnieka apliecināta kopija. Ja pieteikumu parakstījuši dalībnieka pārstāvja ar pārstāvības tiesībām pilnvarota persona, tad pieteikumam jāpievieno arī atbilstoša pilnvara (oriģināls vai dalībnieka apliecināta kopija).</p> <p>8.1.3. Ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības vai nav izsniegta pilnvara, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kura iekļauta personu apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.</p> <p>8.1.4. Ja Konkursa dalībnieks iesniedz piedāvājumu kā personu apvienība, tad jāpievieno Personu apvienības dalībnieku vienošanās vai nodomu protokols, apliecinot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gatavību sadarboties Meta izstrādē, - gatavību sadarboties līguma izpildē, ja piegādātāju apvienībai tiks piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības.
8.2.	Konkursa dalībnieks ir reģistrēts Komercreģistrā Latvijā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz. Prasība attiecas uz visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem personu apvienības	<p>Personas, kas reģistrētas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu Pāssūtītājs pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā (www.ur.gov.lv).</p> <p>Pesonām, kuras reģistrētas ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības</p>

	dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmējiem (ja Konkursa dalībnieks plāno piesaistīt apakšuzņēmējus virs 10% no plānotā darbu apjoma).	izdošanu), tad iesniedz informāciju par Konkursa dalībnieka reģistrācijas numuru un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu.
8.3.	Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendenta būs jābūt reģistrētam Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma noteikumiem un Ministru kabineta 2014.gada 25.februāra noteikumiem Nr.116 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi”. Prasība attiecas arī uz personālsabiedrības biedru, piegādātāju apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība) vai apakšuzņēmēju (ja pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks projektēšanas darbus.	Personas, kuras reģistrētas Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu Pasūtītājs pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā (www.bis.gov.lv); Personām, kuras reģistrētas ārvalstīs – jāiesniedz līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina Konkursa dalībnieka tiesības veikt projektēšanas darbus. Konkursa dalībniekam, kas nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāiesniedz apliecinājums, ka gadījumā, ja tas tiks atzīts par uzvarētāju Sarunu procedūrā, 10 darba dienu laikā no dienas, kad stāties spēkā lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Konkursa dalībnieks reģistrēsies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
8.4.	Konkursa dalībniekam ir pieredze šādu pakalpojumu sniegšanā: <ul style="list-style-type: none"> - projektēšana un autoruraudzība, - ēku rekonstrukcija un pārbūve, - teritorijas labiekārtojums un ainvu arhitektūra 	Pieredzes raksturojums – objektu saraksts atbilstoši Nolikuma Pielikumam Nr. 4, t.sk.: <ul style="list-style-type: none"> - vismaz vienas publiskās ēkas (<i>ēka, kurā vairāk nekā 50 % ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai, t.sk. izglītības un zinātnes iestāžu ēkas, ārstniecības, veselības aprūpes, sociālās aprūpes un rehabilitācijas iestāžu ēkas, tūristu un citas īslaičīgas apmešanās ēkas, kultūras un izklaides iestāžu ēkas, sporta ēkas, tirdzniecības, ēdināšanas un sadzīves pakalpojumu ēkas, pārvaldes ēkas, sakaru un transporta ēkas</i>) projektēšana – Mets vai būvprojekts ne mazāk platībā kā 5000 m²; - vismaz viens Mets vai būvprojekts ar teritorijas labiekārtojumu un ainavu arhitektūru pilsētvidē ne mazākā platībā kā 4000 m²;
8.5.	Konkursa dalībnieka rīcībā Konkursa piedāvājuma sagatavošanas brīdī ir un Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā tiks piesaistīti vismaz šādi speciālisti:	Konkursa dalībnieka apliecinājums saskaņā ar Nolikuma 3. pielikumu.
	8.5.1. arhitekts, kuram ir	Speciālista CV, norādot izdotā arhitekta

patstāvīgās prakses tiesības apliecinošs dokuments, kuru izsniegusi kompetenta iestāde Latvijas Republikā, vai citā valstī, ja attiecīgās valsts normatīvie akti to paredz;	patstāvīgās prakses sertifikāta numuru. Ja arhitekts patstāvīgās prakses tiesības ieguvis ārvalstīs, jāiesniedz sertifikāta vai cita izglītību apliecināša dokumenta kopiju.
8.5.2. ainavu arhitekts, kuram ir ainavu arhitekta izglītības apliecinošs dokuments;	Speciālista CV
8.5.3. ēku konstrukciju projektēšanas speciālists, kuram ir augstākā akadēmiskā vai otrā līmeņa profesionālā izglītība būvkonstrukciju projektēšanas jomā.	Speciālista CV

9. KONKURSA NORISE

- 9.1. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs slēgtā sēdē atver iesniegtos metu piedāvājumu iepakojumus, kas marķēti ar norādi „mets”, atverot tos iesniegšanas secībā.
- 9.2. Pēc metu piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs organizē Tehniskās komisijas un Žūrijas komisijas darbu
- 9.3. Vispirms iesniegtos metus izskata Tehniskā komisija, kurā ietilpst pieaicinātie neatkarīgie eksperti. Pieaicinātie eksperti sagatavo atzinumu par iesniegto metu atbilstību nolikumā un projektēšanas programmā noteiktajām tehniskajām prasībām, kuru iesniedz Žūrijas komisijai. Šim atzinumam ir analītisks un informatīvs raksturs, tas nesniedz metu vērtējumu no arhitektūras vīzijas un pilsētvides aspektiem.
- 9.4. Viena mēneša laikā pēc metu piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām atbildīgais sekretārs organizē Žūrijas komisijas darbu.
- 9.5. Žūrijas komisija izskata visus metus. Ja Konkursa dalībnieks nav izpildījis kādu no meta minimālajām prasībām, kas noteiktas Nolikumā un/vai spēkā esošajos normatīvajos aktos, Žūrijas komisija būtisku neatbilstību dēļ var lemt par šī Konkursa dalībnieka izslēgšanu un attiecīgā meta tālāku nevērtēšanu, norādot to Žūrijas komisijas atzinumā.
- 9.6. Ja Žūrijas komisija konstatē uz meta vai tam pievienotajiem materiāliem marķējumus, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku, tā izslēdz metu no turpmākās vērtēšanas, norādot to Žūrijas komisijas atzinumā.
- 9.7. Žūrijas komisija var veikt darbu iepriekšējo, kvalitatīvo atlasī, turpmāk detalizēti izskatot un vērtējot vidēji labus un labus priekšlikumus.
- 9.8. Žūrijas komisijas locekļi katru metu vērtē individuāli, vērtēšanas laikā nodrošinot Konkursa dalībnieka anonimitāti līdz lēmuma par Konkursa rezultātiem pieņemšanai. Žūrijas lēmums ir galīgs.
- 9.9. Žūrijas komisija vērtē iesniegtos metus atbilstoši Nolikuma 10. punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.
- 9.10. Žūrijas komisija apkopo Konkursa rezultātus, pieņem lēmumu par labākajiem metiem, izvērta tos godalgošanai, lemj par godalgoto vietu sadalījumu, kā arī sagatavo ieteikumus Pasūtītājam metu turpmākajai izmantošanai.
- 9.11. Žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas paredzamais termiņš – 6 nedēļas pēc metu piedāvājumu iesniegšanas termiņa. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs publicē Konkursa rezultātus divu nedēļu laikā pēc Žūrijas komisijas lēmuma Konkursa tīmekļvietnē un Pasūtītāja profilā.

9.12. Žūrijas komisija metu izvērtēšanai var pieaicināt ekspertu/s ar padomdevēja tiesībām. Eksperti un atbildīgais sekretārs nepiedalās lēmumu pieņemšanā par godalgoto vietu sadalījumu.

9.13. Lēmumu par Konkursa rezultātiem Žūrijas komisija var pieņemt, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā divas trešdaļas no Žūrijas komisijas locekļiem.

9.14. Žūrijas komisija, nosakot uzvarētāju, lēmumu pieņem atklātā balsojumā. Lēmumus Žūrijas komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Katram Žūrijas komisijas loceklim ir viena balss. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir Žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss.

9.15. Pēc metu izvērtēšanas pabeigšanas Žūrijas komisija sagatavo atzinumu par metu vērtēšanas rezultātiem atbilstoši MK noteikumu Nr.107 trešajai nodaļai, kuru nodod atbildīgajam sekretāram. Ja kāds Žūrijas komisijas loceklis nepiekrīt Žūrijas komisijas atzinumam, tas tiek fiksēts atzinumā, norādot attiecīgā Žūrijas komisijas locekļa viedokli.

9.16. Žūrijas komisijas atzinuma saturs:

9.16.1. Informācija par vērtētajiem metiem;

9.16.2. Žūrijas komisijas vērtējums par katru metu;

9.16.3. Katra žūrijas komisijas locekļa individuālo vērtējumu;

9.16.4. Ekspertu ziņojumi, ja tādi ir;

9.16.5. Lēmums par godalgu sadalījumu;

9.16.6. Pasūtītājam adresēti ieteikumi par metu turpmāko izmantošanu.

10. VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Konkursa nolikumam un PP atbilstošos metus Žūrijas komisija vērtē pēc šādiem kritērijiem:

Nr.p. k.	Meta vērtēšanas kritēriji	Punkti
1.	Rīgas celtniecības koledžas ēkas pārbūves un jauno būvapjomu arhitektoniskā risinājuma kvalitāte, fasāžu izteiksmība, idejas oriģinalitāte, funkcionālais un telpiskais plānojums, vides pieejamība, novatoriskie risinājumi, t.sk.	60
	1.1. Ēkas/-u funkcionālā un telpiskā plānojuma atbilstība PP definētajai telpu programmai, ideju novatorisms un oriģinalitāte, min 5 punkti, max 30 punkti	
	1.2. Jaunā/o būvapjoma/-u iekļaušanās pilsētvides mērogā atbilstoši noteiktajiem skatu punktiem un skatu perspektīvām, min 5 punkti, max 30 punkti	
2.	Konkursa un izpētes teritorijas funkcionālais zonējums, transporta un gājēju plūsmu organizācija, t.sk.:	20
	2.1. Pastāvošās infrastruktūras racionāla izmantošana, plānojot Konkursa objektu un tā pieguļošo teritoriju, min 5 punkti, max 10 punkti	
	2.2. Gājēju un velosipēdistu plūsmu organizācijas racionalitāte konkursa objekta teritorijā, autostāvvietu piedāvājums, min 5 punkti, max 10 punkti	
3.	Konkursa objekta teritorijas labiekārtojuma un ainaviskās vides	20

Nr.p. k.	Meta vērtēšanas kritēriji	Punkti
	izveides koncepcija, min 5 punkti, max 20 punkti	
	Maksimālais punktu skaits kopā:	100

11. REZULTĀTU PAZIŅOŠANA UN GODALGU IZMAKSA

11.1. Žūrijas komisija nosaka deviņu atšifrējumu atvēršanas sēdes vietu, datumu un laiku, par ko ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms sēdes atbildīgais sekretārs elektroniski paziņo visām Konkursa dalībnieku kontaktpersonām.

11.2. Deviņu atšifrējumu atvēršanas sēde ir atklāta un tiek organizēta klātienē vai neklātienē, par to paziņojot visiem Konkursa dalībniekiem.

11.3. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs nosauc godalgoto vietu ieguvēju devīzes un pēc tam atver deviņu atšifrējumus, nosauc godalgoto vietu ieguvējus.

11.4. Pēc deviņu atšifrējumu nosaukšanas Pasūtītājs pārbauda godalgoto vietu ieguvēju atbilstību Nolikuma 8. punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Ja pasūtītājs konstatē, ka meta piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Pasūtītājs pieprasa, lai Konkursa dalībnieks vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem Konkursa dalībniekiem.

11.5. Konkursa dalībnieks, kura mets ir ieguvis visaugstāko novērtējumu, bet neatbilst kvalifikācijas prasībām, tiek izslēgts no tālākās dalības konkursā un tam netiek piešķirta un izmaksāta godalga. Rīkotājs šajā gadījumā par Konkursa uzvarētāju var atzīt citu Konkursa dalībnieku, kura mets ir ieguvis nākamo augstāko žūrijas novērtējumu un atbilst kvalifikācijas prasībām.

11.6. Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs sagatavo metu konkursa ziņojumu. Ziņojums satur sekojošo informāciju:

- 11.6.1. Identifikācijas numurs;
- 11.6.2. Projekta aprakstu un mērķi;
- 11.6.3. Pasūtītāja nosaukumu, adresi un citus rekvizītus;
- 11.6.4. Ziņas par dalībniekiem, kas piedalījās metu konkursā;
- 11.6.5. Žūrijas komisijas sastāvs un žūrijas komisijas atzinums;
- 11.6.6. Ziņas par uzvarētāju un godalgu ieguvējiem, kā arī Žūrijas komisijas lēmumu par godalgu sadalījumu.

11.7. Pasūtītājs godalgas izmaksā pēc tam, kad Konkursa rezultāti kļuvuši neapstrīdami Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc godalgas saņēmēja rēķina saņemšanas. Godalga tiek pārskaitīta uz Konkursa dalībnieka norādīto bankas kontu.

11.8. Juridiskai personai godalgu pārskaita pilnā apjomā, bet fiziskām personai, ieturot normatīvajos aktos paredzētos nodokļus.

11.9. Konkursa dalībniekiem, kas nav godalgoto vietu ieguvēji, Žūrijas komisijas atbildīgais sekretārs pēc pieprasījuma iesniedz iesniegtos metu piedāvājumus 10 (desmit) dienu laikā no paziņojuma par metu konkursa rezultātiem publikācijas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā. Ja Konkursa dalībnieks 2 (divu) mēnešu laikā pēc rezultātu publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā neierodas pēc iesniegtā meta, iesniegtais mets tiek iznīcināts.

12. SARUNU PROCEDŪRA

12.1. Pēc Konkursa uzvarētāju paziņošanas, Pasūtītājs var uzaicināt Konkursa uzvarētāju un/vai godalgoto vietu ieguvējus uz sarunu procedūru atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8. panta septītās daļas 8. punktam.

12.2. Pasūtītāja Iepirkuma komisija nosūta Konkursa uzvarētājiem uzaicinājumus iesniegt piedāvājumus dalībai sarunu procedūrā. Uzaicinājumiem pievieno sarunu procedūras nolikumu. Uzaicinājumā norāda piedāvājumu iesniegšanas vietu, termiņu un laiku.

12.3. Pēc uzaicinājuma un nolikuma saņemšanas uz sarunu procedūru, uzaicinātie Konkursa godalgoto vietu ieguvēji Pasūtītājam iesniedz piedāvājumus, kas sagatavoti atbilstoši sarunu procedūras uzaicinājumā un nolikumā noteiktajām prasībām, un kurā iekļauti šī nolikuma 8. punktā noteikto kvalifikācijas prasību apliecināšanai nepieciešamie dokumenti. Vispirms uz sarunu procedūru tiks aicināts Konkursa uzvarētājs. Ja Pasūtītājam ar Konkursa uzvarētāju sarunu rezultātā neizdodas vienoties par līguma nosacījumiem, tad uz sarunu procedūru tiks aicināts nākamās augstākās godalgotās vietas ieguvējs.

12.4. Ja Konkursā netika piešķirta pirmā godalgotā vieta, tad Pasūtītājs uzaicina visus godalgotos Konkursa dalībniekus uz sarunu procedūru, lūdzot sarunu procedūras ietvaros iesniegt piedāvājumu ar precizētu metu atbilstoši Žūrijas komisijas vērtējumam.

12.5. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas uz tālākām sarunām tiks uzaicināts pretendents, kurš, atbilstoši ekspertu atzinumam novērsis meta nepilnības, precizējot metu atbilstoši metu konkursa Žūrijas komisijas vērtējumam un, kurš, atbilstoši ekspertu atzinumam, būtu atzīstams par Sarunu procedūras uzvarētāju.

12.6. Lai nodrošinātu Konkursa Žūrijas komisijas darba pēctecību, iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā pieaicinās vienu vai vairākus Žūrijas komisijas locekļus kā neatkarīgus ekspertus bez balstiesībām darbam sarunu procedūrā.

12.7. Pasūtītājs var izbeigt sarunu procedūru vai neslēgt līgumu ar Konkursa uzvarētāju vai godalgoto vietu ieguvēju, ja:

12.7.1. Godalgotais Konkursa dalībnieks noteiktajā termiņā nav iesniedzis piedāvājumu atbilstoši uzaicinājumā noteiktajam un/ vai neierodas uz sarunām;

12.7.2. Godalgotais Konkursa dalībnieks un/ vai tā piedāvājums neatbilst Uzaicinājumā, t.sk. nolikumā, noteiktajām prasībām, t.sk. godalgotajam Konkursa dalībniekam nav pietiekamu resursu pakalpojumu nodrošināšanai, t.sk. tas nespēj piesaistīt apakšuzņēmējus vai uzaicinājumā noteiktām prasībām atbilstošus speciālistus.

12.7.3. Pasūtītājam un godalgotajam Konkursa dalībniekam neizdodas vienoties par līguma nosacījumiem, tai skaitā par līguma summu;

12.7.4. Piedāvātās pakalpojumu izmaksas pārsniedz Pasūtītāja pieejamos finanšu līdzekļus un godalgotais Konkursa dalībnieks tās nesamazina līdz Pasūtītāja finanšu iespējam atbilstošām izmaksām;

12.7.5. Godalgotais Konkursa dalībnieks vienpusēji atsakās slēgt līgumu (paredzamais termiņš – 10 desmit darba dienas no uzaicinājuma nosūtīšanas brīža noslēgt līgumu);

12.7.6. Citos publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

13. AUTORTIESĪBAS

13.1. Konkursa godalgoto vietu ieguvēji bez papildu atlīdzības nodod Pasūtītājam īpašumā godalgotos metus (vizuāli uzskatāmos darbus (planšetes)) pilnā apmērā bez jebkādiem ierobežojumiem. Vienlaikus metu autoram saglabājot autora personiskās un mantiskās tiesības saskaņā ar Latvijā spēkā esošajiem normatīviem aktiem.

13.2. Pasūtītājam ir tiesības izmantot godalgoto vietu ieguvēju Metus pēc vajadzības, veikt tajos grozījumus un papildinājumus, ievērojot Autortiesību likuma 40. panta pirmajā daļā

noteikto, kā arī nodot publiskajai apskatei, publicēt, norādot autoru vārdus, ja tie ir zināmi, vai devīzes, ja tās nav tikušas atklātas.

13.3. Gadījumā, ja trešās personas izvirza jebkādas prasības un/vai pretenzijas attiecībā uz Meta autortiesībām, tad visu atbildību par šādu autortiesību aizskārumu vai pārkāpumu, ieskaitot tiesāšanās izdevumus un advokātu atlīdzību, uzņemas un atlīdzina Konkursa dalībnieks, kas iesniedza attiecīgo metu.

13.4. Ja Sarunas procedūras rezultātā, Pasūtītājs un godalgotās vietas ieguvējs noslēdz Tehniskā atbalsta pakalpojumu līgumu, meta autors bez atlīdzības nodod Pasūtītājam īpašuma tiesības un autora mantiskās tiesības uz godalgoto metu pilnā apjomā bez jebkādiem noteikumiem ar līguma noslēgšanas brīdi. Autora personiskās tiesības tiek saglabātas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Šajā punktā noteiktajā gadījumā Pasūtītājs meta grozījumus vai papildinājumus rakstveidā saskaņo ar meta autoru saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

13.4.1. Meta autoram nepienākas un viņš nedrīkst prasīt atlīdzību par šādu saskaņojumu sniegšanu;

13.4.2. Meta autors nedrīkst nepamatoti un nebūtisku iemeslu dēļ atteikties sniegt Meta grozījumu vai papildinājumu saskaņojumus;

13.4.3. Meta autoram jāsniedz meta grozījumu vai papildinājumu rakstveida saskaņojumus pēc iespējas īsos termiņos, ievērojot saskaņojuma apmēru, bet ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc attiecīgā saskaņojuma pieprasījuma saņemšanas.

14. KONKURSA NOLIKUMA PIELIKUMI

Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

- 14.1. 1. pielikums. Devīzes atšifrējuma forma.
- 14.2. 2. pielikums. Konkursa dalībnieka pieteikuma forma dalībai Konkursā.
- 14.3. 3. pielikums. Konkursa dalībnieka apliecinājums par personāla piesaisti uz sarunu procedūras brīdi.
- 14.4. 4. pielikums. Konkursa dalībnieka pieredze līdzvērtīgu pakalpojumu veikšanā apraksta formā.
- 14.5. 5. pielikums. Konkursa projektēšanas programma.
- 14.6. 6. pielikums. Konkursa izejmateriālu saraksts.